



# **Jednací a volební řád MÍR, stavební bytové družstvo**

# JEDNACÍ ŘÁD

## OBSAH

### ČÁST I.

Úvodní ustanovení .....	2
-------------------------	---

### ČÁST II.

Obecná ustanovení .....	2
Základní pravidla jednání orgánů družstva .....	2-3
Jednání orgánů družstva o záležitostech členů družstva .....	3
Seznámení členů s rozhodnutími orgánů družstva .....	3
Jednání o opravných prostředcích proti rozhodnutí představenstva a předsedy představenstva .....	3-4
Zápisy z jednání kolektivních orgánů družstva .....	4
Doručování písemností a počítání času .....	4

### Část III.

Shromáždění delegátů .....	4-6
Delegát na shromáždění delegátů .....	6
Mandátová komise .....	6-7
Návrhová komise .....	7
Volební komise .....	7

### Část IV.

Představenstvo .....	7-8
----------------------	-----

### Část V.

Kontrolní komise .....	8
------------------------	---

### Část VIII.

Závěrečná ustanovení .....	8
----------------------------	---

## **ČÁST I. Úvodní ustanovení**

### **Čl. 1**

1. Jednací řád upravuje zásady jednání orgánů družstva. Základní ustanovení o složení, změnách, délce či počtech členů orgánů družstva upravují stanovy družstva.
2. Orgány družstva jsou povinny řídit se při své činnosti obecně závaznými právními předpisy, stanovami družstva, jednacím řádem, volebním řádem, vnitrodružstevními předpisy a směrnicemi. Rozhodnutí vyššího orgánu družstva je závazné pro jeho nižší orgán.

## **ČÁST II. Obecná ustanovení**

### **Čl. 2**

#### **Základní pravidla jednání orgánů družstva**

1. Kolektivní orgány družstva jednají a rozhodují na schůzích, na které musí být pozváni všichni jejich členové.
2. Orgány družstva mohou jednat a rozhodovat jen o záležitostech, které podle stanov družstva nebo podle zákona spadají do jejich působnosti.
3. Kolektivní orgány družstva jednají a rozhodují o záležitostech, které byly předem uvedeny na programu jednání, popřípadě o záležitostech, o jejichž projednání se orgán usnesl, a lze je v souladu se stanovami projednat.
4. Jednání kolektivních orgánů družstva spočívá v přednesení podnětu k jednání, v diskusi, v podávání doplňujících a pozměňujících návrhů, formulaci usnesení a přijetí usnesení.
5. Formulace usnesení o schvalovaném návrhu musí být konkrétní a nepřipouštějící dvojí výklad.

### **Čl. 3**

1. Kolektivní orgány družstva rozhodují prostřednictvím usnesení. Přijaté usnesení již nelze na probíhajícím jednání měnit ani o něm diskutovat.
2. Kolektivní orgány družstva jsou způsobilé se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jejich členů, pokud stanovy družstva nebo zákon neurčují jinak. Pro posouzení způsobilosti kolektivních orgánů družstva k usnášení se je rozhodující stav v okamžiku hlasování.
3. Pro účely hlasování má každý člen kolektivního orgánu jeden hlas, vyjma hlasování delegáta na shromáždění delegátů o záležitostech, o kterých je podle stanov družstva hlasováno váhou hlasů. Usnesení je přijato, hlasovala-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členů orgánu, pokud stanovy družstva nebo zákon nevyžadují něco jiného. Ustanovení § 684 odst. 2 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích tím není dotčeno.

### **Čl. 4**

1. Člen kolektivního orgánu družstva se podílí na přípravě novel stanov, směrnic a jiných předpisů, předkládá návrhy jednotlivých bodů programu jednání, diskutuje k předneseným návrhům bodů programu jednání, předkládá pozměňující nebo doplňující návrhy bodů programu jednání a hlasuje o předložených návrzích.
2. V kolektivních orgánech družstva se hlasuje manuálně nebo elektronicky.
3. Obecně platí, že kolektivní orgány družstva hlasují veřejně. Jednající orgán se může v jednotlivých případech usnést na hlasování tajném.
4. Manuální veřejné hlasování probíhá zvednutím ruky, hlasovacího (mandátového) lístku, a to v pořadí: pro, proti, zdržel se hlasování.
5. Pokud orgán rozhodne o tajném manuálním hlasování, hlasuje se odevzdáním vyplněného hlasovacího (mandátového) lístku. Vznese-li kterýkoliv člen orgánu bezprostředně po hlasování pochybnost o správnosti součtu hlasů, opakuje předsedající hlasování, toto neplatí pro hlasování na shromáždění delegátů.
6. Elektronicky se hlasuje pomocí hlasovacího zařízení. Řídící schůze seznámí delegáty s obsluhou hlasovacího zařízení.

7. Zastupování členů kolektivních orgánů družstva při hlasování, s výjimkou zastoupení člena družstva na členské schůzi samosprávy, není přípustné. Při hlasování na shromáždění delegátů zastupují nepřítomné delegáty zvolení náhradníci.
8. K projednání jednotlivých bodů programu jednání mohou být přizváni na základě rozhodnutí kolektivních orgánů družstva zpracovatelé materiálů, členové představenstva, pracovních komisí představenstva, vedoucí zaměstnanci správní složky družstva, popř. další dotčené osoby.
9. Vyjádření a doplňující nebo pozměňující návrhy mohou být podávány nejpozději do skončení diskuse. Po skončení diskuse formuluje předsedající, popřípadě další člen orgánu, konečné znění návrhu usnesení. Nejprve se hlasuje o původním předloženém návrhu, není-li tento návrh přijat, hlasuje se o dalších návrzích, a to v pořadí, v jakém byly orgánu doručeny. V případě jednání shromáždění delegátů upravuje jednací řád odlišný postup.
10. Jestliže návrh usnesení obsahuje variantní řešení, hlasuje se nejprve o variantě doporučené předkladatelem ke schválení; schválením jedné varianty se považují ostatní varianty za nepřijaté. V případě jednání shromáždění delegátů jednací řád upravuje odlišný postup.
11. O návrzích týkajících se způsobu projednávání se hlasuje před projednáváním věci. V případě jednání shromáždění delegátů upravuje jednací řád odlišný postup.
12. Předsedající, na shromáždění delegátů předseda mandátové komise, vyhlásí výsledky hlasování tak, že oznámí počet hlasů odevzdaných pro návrh, proti návrhu, počet hlasů těch, kteří se zdrželi, a sdělí závěrečný výsledek hlasování.
13. Vyhlášení výsledků hlasování u voleb upravuje volební řád.

## **Čl. 5**

### **Jednání orgánů družstva o záležitostech členů družstva**

1. Při jednání o záležitostech členů družstva postupují orgány družstva především v součinnosti s těmi členy, jichž se jednání dotýká, aby byl zjištěn skutečný stav věci. Uzná-li to orgán družstva v zájmu objasnění věci za vhodné nebo ukládá-li to zákon, pozve člena k projednání věci.
2. Má-li orgán družstva rozhodovat o záležitostech člena družstva na základě jeho písemného podnětu, vyřídí písemné podání člena družstva podle obsahu podání, bez ohledu na označení. Je-li podání neúplné, vyzve orgán člena k doplnění podání. O vyřízení písemného podnětu je člen družstva příslušným orgánem písemně informován.

## **Čl. 6**

### **Seznámení členů s rozhodnutími orgánů družstva**

1. Rozhodnutí shromáždění delegátů, představenstva nebo předsedy představenstva, která jsou obecného charakteru a dotýkají se všech členů družstva, se zveřejňují na informační desce umístěné ve vestibulu družstva a na internetových stránkách [www.mirsbd.cz](http://www.mirsbd.cz).
2. Rozhodnutí členské schůze samosprávy, výboru samosprávy a pověřeného předsedy samosprávy se členům samosprávy oznamují způsobem dostupným a obvyklým v okruhu působnosti samosprávy.
3. Rozhodnutí dotýkající se jednotlivých členů družstva nebo jednotlivých orgánů družstva se těmto členům nebo orgánům oznamují způsobem určeným stanovami družstva.
4. Rozhodnutí, proti kterým je přípustné odvolání nebo námitky, musí být vyhotovena písemně a musí být doručena způsobem podle stanov družstva. Písemně musí být vyhotovena také rozhodnutí, proti kterým je možné podat stížnost.
5. V písemném vyhotovení rozhodnutí orgánu družstva musí být uvedeno, který orgán je vydal, kdy bylo vydáno a koho se týká. Rozhodnutí musí obsahovat výrok, odůvodnění a poučení o právu podat proti rozhodnutí odvolání, námitky nebo stížnost (dále jen "opravné prostředky"). Odůvodnění není třeba, vyhovuje-li se v rozhodnutí zcela žádosti člena.
6. Rozhodnutí, proti kterému již nelze podat opravné prostředky, je platné, účinné a vykonatelné dnem doručení.

## **Čl. 7**

### **Jednání o opravných prostředcích proti rozhodnutí představenstva a předsedy představenstva**

1. Základní ustanovení o opravných prostředcích členů proti rozhodnutí představenstva a předsedy představenstva upravují stanovy družstva.

2. Za včas podaný opravný prostředek se považuje i opravný prostředek podaný po uplynutí stanovené odvolací lhůty, nejpozději však do tří měsíců od doručení rozhodnutí, jestliže v rozhodnutí nebylo uvedeno poučení o opravném prostředku, nebo bylo-li uvedeno poučení nesprávné.

## Čl. 8

### Zápisy z jednání kolektivních orgánů družstva

1. Průběh schůzí všech kolektivních orgánů družstva musí být zachycen v zápisu, který vždy obsahuje:
  - a) označení orgánu,
  - b) místo a datum konání schůze,
  - c) program jednání schůze,
  - d) v zápisu ze shromáždění delegátů údaj o počtu řádně zvolených delegátů a počtu přítomných delegátů, v zápisu z členské schůze samosprávy údaj o počtu všech členů samosprávy a o počtu přítomných členů, v zápisu ze schůze představenstva, kontrolní komise a výboru samosprávy jména přítomných členů orgánů; u všech schůzí kolektivních orgánů jména přizvaných účastníků,
  - e) výslovné konstatování, že schůze byla schopna se usnášet,
  - f) úplná znění přijatých usnesení,
  - g) výsledky hlasování,
  - h) nepřijaté námítky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování.
2. Přílohu originálu zápisu tvoří prezenční listina účastníků schůze, pozvánka na ni a podklady, které byly předloženy k projednáváním bodům programu jednání, dále zápisy z jednání komisí a zápis o volbách.
3. Nesouhlasí-li člen orgánu s některým usnesením, má právo, aby jeho odlišný názor byl v zápise poznamenán. Tím se však nezabývá povinnosti přijaté usnesení plnit.
4. Zápis vyhotovuje zapisovatel jmenovaný předsedou nebo členem orgánu, který schůzi řídil. Zapisovatelem je člen orgánu, popř. zapisovatelem může být pověřený zaměstnanec družstva. Zápis podepisuje předseda nebo člen orgánu, který schůzi řídil a zapisovatel. Zápisy ze schůzí shromáždění delegátů podepisují zapisovatel, dva zvolení ověřovatelé zápisu, řídicí schůze nebo předseda představenstva.
5. Správnost zápisu ze schůze představenstva a kontrolní komise schvaluje příslušný orgán usnesením na své následující schůzi.
6. Zápisy kolektivního orgánu družstva jsou od počátku do konce funkčního období orgánu číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jednotlivé listy musí být průběžně číslovány. Originály zápisů jsou archivovány.
7. Zápis ze schůze musí být vyhotoven do 15 dnů od konání schůze.

## Čl. 9

### Doručování písemností a počítání času

1. Pravidla o doručování písemností členům družstva a lhůty jsou upraveny ve stanovách družstva.

## ČÁST III.

### Shromáždění delegátů

## Čl. 10

1. Základní ustanovení o svolání, usnášení se a jednání shromáždění delegátů jsou obsažena ve stanovách družstva.
2. Jednání shromáždění delegátů zahajuje předseda představenstva, popřípadě pověřený člen představenstva. Shromáždění delegátů řídí pověřený člen představenstva (dále jen „řídicí schůze“); představenstvem je také určen jeho náhradník. Po zahájení jednání řídicí schůze informuje o usnášeníschopnosti shromáždění delegátů, jmenuje zapisovatele, navrhuje ověřovatele zápisu, počet členů komisí a jejich složení, informuje o programu jednání a o stanoveném časovém limitu jednání.
3. Shromáždění delegátů volí dva ověřovatele zápisu a komise, zejména komisi mandátovou, návrhovou a volební. Komise se po svém zvolení na výzvu řídicího schůze ujímá své činnosti. Zvolený předseda seznamuje shromáždění delegátů s výsledky činnosti komise. Komise se usnášejí prostou většinou hlasů za přítomnosti nadpoloviční většiny svých členů. O jednání se pořizuje zápis. Komise průběžně vyhodnocují probíhající diskuse, písemně předložené návrhy a jiné poznámky.

4. K jednotlivým bodům programu jednání je vedena diskuse. Diskusi vede řídící schůze. Diskuse se může účastnit každý delegát, ostatní musí požádat shromáždění delegátů o slovo.
5. V případě, že se do diskuse přihlásí osoby, které nejsou delegáty, o udělení slova rozhoduje shromáždění delegátů; to neplatí pro osoby uvedené v § 682 a 683 zákona o obchodních korporacích. Takto oprávněné osoby se mohou hlásit o slovo v průběhu diskuse zvednutím ruky.
6. Diskusní doba pro jednotlivé diskusní příspěvky je stanovena na 3 minuty. Řídící schůze může diskusní dobu prodloužit dle potřeby a povahy diskutovaného bodu programu jednání max. o další 3 minuty. Po vyčerpání původní (i prodloužené) doby může být diskutujícímu ponecháno slovo pouze se souhlasem shromáždění delegátů.
7. Ten, komu řídící schůze neudělil slovo, se nemůže ujmout slova.
8. Ten, komu bylo řídícím schůze uděleno slovo, má mluvit k projednávané věci. Překročí-li oprávněná osoba stanovenou diskusní dobu a řídící schůze na toto opakovaně upozorní, může jí být slovo odňato. Odchyluje-li se diskuse od předmětného bodu programu jednání nebo není-li možné k přednesenému diskusnímu příspěvku zaujmout v rámci probíhající diskuse stanovisko, je oprávněná osoba vyzvána k tomu, aby svůj diskusní příspěvek předložila v písemné formě.
9. Diskuse končí vyčerpáním přihlášek do diskuse nebo ukončením diskuse řídícím schůze nebo na základě rozhodnutí shromáždění delegátů.
10. Členové představenstva se mohou vyjádřit k jednotlivým diskusním příspěvkům.
11. Představenstvo k předloženému písemnému diskusnímu příspěvku následně zaujme stanovisko, se kterým seznámí delegáta ve lhůtě do 60 dnů ode dne doručení příspěvku anebo ve lhůtě stanovené představenstvem, a podle povahy věci také seznámí nejbližší shromáždění delegátů.
12. Delegát má právo přednést k předloženému návrhu technickou poznámku. Technická poznámka je omezena rozsahem 1 minuty.
13. Delegáti rozhodují o návrzích, které vyplývají z bodů programu jednání. Tyto návrhy mají podobu původního návrhu, doplňujícího návrhu nebo pozměňujícího návrhu.
14. Původním návrhem se rozumí návrh, který byl v podobě usnesení formulován v podkladových materiálech k jednání shromáždění delegátů, a předcházela mu diskuse v rámci přípravné fáze.
15. Doplňujícím návrhem se rozumí návrh, který nemění povahu původního návrhu, nezasahuje do původního návrhu, tzn. nemění jeho původní smysl.
16. Pozměňujícím návrhem se rozumí návrh, který mění povahu nebo smysl původního návrhu, tzn. není s původním návrhem obsahově zaměnitelný.
17. O typu předložených návrhů rozhoduje návrhová komise.
18. Shromáždění delegátů hlasuje o návrzích v tomto pořadí:
  - a) nejprve se hlasuje o dílčích doplňujících návrzích jednotlivě, a to v pořadí, v jakém došly v písemné formě do sféry družstva, nejpozději do okamžiku zahájení projednávání jednotlivých bodů programu shromáždění delegátů nebo byly předneseny v diskusi k tomuto projednávanému bodu,
  - b) následně se schvalují doplňující návrhy souhrnně,
  - c) poté se schvaluje původní návrh doplněný o předběžně schválené doplňující návrhy,
  - d) nejsou-li schválené doplňující návrhy souhrnně přijaty, hlasuje se o původním návrhu v původním znění,
  - e) není-li původní návrh přijat, hlasuje se o prvním pozměňujícím návrhu, který byl předložen nejpozději do okamžiku zahájení projednávání jednotlivých bodů programu shromáždění,
  - f) není-li první pozměňující návrh přijat, hlasuje se o dalším pozměňujícím návrhu, dokud není některý přijat, a to v pořadí, v jakém došly do sféry družstva, nejpozději do okamžiku, kdy bylo zahájeno projednávání jednotlivých bodů programu shromáždění delegátů, nebo kdy byl pozměňující návrh přednesen v diskusi k tomuto projednávanému bodu.
19. Dokud shromáždění delegátů nepřikročí k hlasování o původním, doplňujícím či pozměňujícím návrhu, může vzít navrhovatel svůj návrh zpět.
20. Všechny doplňující nebo pozměňující návrhy jsou předkládány návrhové komisi v písemné formě.
21. Každý doplňující nebo pozměňující návrh musí obsahovat vlastní formulaci návrhu doplňujícího nebo pozměňujícího usnesení.

22. V doplňujících nebo pozměňujících návrzích lze uvést i vazby na další vnitrodružstevní předpisy, resp. na ostatní články daného předpisu.
23. O pozměňujícím návrhu, který zásadní povahou zasahuje do širšího textu stanov, se nemůže hlasovat, rozhodne-li o tom shromáždění delegátů. Takovýto návrh je písemně zaprotokolován a v rámci další přípravy stanov bude zohledněn a bude k němu podáno písemné stanovisko ze strany představenstva.
24. O jednotlivých návrzích se v případě manuálního hlasování hlasuje zvednutím hlasovacího (mandátového) lístku v pořadí: pro, proti, zdržel se hlasování, v případě hlasování váhou hlasů odevzdáním vyplněného hlasovacího (mandátového) lístku. Hlasování při volbách do představenstva a kontrolní komise se řídí volebním řádem.
25. Jednání může být přerušeno ze závažných důvodů, zejména pokud nastaly skutečnosti znemožňující řádný průběh jednání.
26. Ruší-li někdo opakovaně jednání, může být řídicím schůze vykázán z jednacího sálu. Pokud nedojde k obnovení pořádku, může řídicí schůze jednání na nezbytně nutnou dobu přerušit.
27. Shromáždění delegátů je přerušeno:
  - a) rozhodnou-li o tom delegáti hlasováním,
  - b) je-li překročen časový limit vymezený pro jednání, nerozhodnou-li delegáti hlasováním o prodloužení časového limitu.
28. V přerušeném jednání se musí pokračovat nejpozději do 28 dnů.
29. Řídicí schůze ukončí jednání shromáždění delegátů:
  - a) není-li možné zahájit jednání shromáždění delegátů nejpozději do 30 minut po stanovené nebo vyhlášené době zahájení,
  - b) přestane-li být shromáždění delegátů v průběhu jednání usnášení schopné,
  - c) byl-li program jednání vyčerpán.
30. Plné znění usnesení shromáždění delegátů obdrží všichni delegáti do 28 dnů od jeho konání.

## **Čl. 11**

### **Delegát na shromáždění delegátů**

1. Člen samosprávy, který byl zvolen delegátem na shromáždění delegátů, je povinen zúčastnit se všech ve volebním období konaných shromáždění delegátů. Na shromáždění delegátů volbou, hlasováním a podáváním návrhů zastupuje zájmy samosprávy a družstva jako celku. O průběhu shromáždění delegátů a o přijatých usneseních je povinen objektivně informovat nejbližší členskou schůzi samosprávy, kterou zastupuje.
2. V souladu se zákonem o obchodních korporacích může být zvolen pouze jeden náhradník delegáta.
3. Delegát, který se nemůže ze závažných důvodů shromáždění delegátů zúčastnit, je povinen tuto okolnost oznámit zvolenému náhradníkovi, předat mu pozvánku a podkladové materiály. Náhradník se tak pro toto shromáždění delegátů stává delegátem se všemi jeho právy a povinnostmi. Účast náhradníka musí být vyznačena v prezenční listině shromáždění delegátů. Není-li náhradník zvolen a delegát se nemůže zúčastnit shromáždění delegátů, je povinností delegáta toto včas oznámit představenstvu družstva.
4. Hlasovací právo má každý delegát (náhradník), jehož mandát byl ověřen. Musí hlasovat osobně, zastoupení při hlasování není přípustné.
5. Dochází-li v průběhu shromáždění delegátů k porušení jednacího řádu, delegát může na toto jednání upozornit prostřednictvím technické poznámky.

## **Čl. 12**

### **Mandátová komise**

1. Mandátová komise prověřuje mandáty delegátů a ověřuje oprávnění přítomných osob k účasti na shromáždění delegátů. Mandátová komise podává zprávu o počtu přítomných delegátů a osvědčuje způsobilost shromáždění delegátů jednat a usnášet se.
2. Počet přítomných delegátů sleduje mandátová komise v průběhu celého jednání shromáždění delegátů, zejména v okamžiku voleb a hlasování o usneseních, a dbá na správnost hlasování a sčítání hlasů.
3. Předseda mandátové komise vyhlašuje výsledky hlasování o usneseních k jednotlivým bodům programu jednání, nehlasuje-li se elektronicky.

4. Výsledky manuálního hlasování se zapisují do protokolu, který obsahuje seznam všech návrhů usnesení, o kterých se hlasovalo. Protokol včetně hlasovacích lístků předá po skončení jednání shromáždění delegátů předseda mandátové komise zapisovatelce.
5. Sčítání hlasů provádějí skrutátoři, při elektronickém hlasování pak elektronické hlasovací zařízení. Funkci skrutátorů vykonávají pověřeni zaměstnanci správní složky družstva.

### **Čl. 13**

#### **Návrhová komise**

1. Návrhová komise před hlasováním přednese přehled všech návrhů, o kterých je možné na shromáždění delegátů hlasovat.
2. Návrhová komise formuluje návrhy usnesení; přitom musí vycházet ze schválených návrhů v tomto pořadí:
  - a) z původního návrhu doplněného o schválené doplňující návrhy,
  - b) z původního návrhu,
  - c) ze schváleného pozměňujícího návrhu.
3. Předseda návrhové komise nebo pověřený člen přednáší návrhy usnesení k jednotlivým bodům programu jednání shromáždění delegátů. Přednesené návrhy jsou zaznamenávány a číslovány vzestupnou číselnou řadou.
4. Předseda návrhové komise může vyzvat všechny předkladatele návrhů k formulaci a předložení společného návrhu.
5. Návrhová komise rozhoduje o typu předloženého návrhu, tzn., zda se jedná o doplňující nebo pozměňující návrh. Rozhodnutí návrhové komise může změnit shromáždění delegátů hlasováním.
6. Zákonnost usnesení a bezrozpornost se stanovami, směrnici a ostatními dokumenty družstva posuzuje právník návrhové komise, který je pověřenou osobou. Právník návrhové komise je z výkonu své funkce odpovědný dle platných právních předpisů.
7. Navržená usnesení se zapisují do protokolu. Protokol předá předseda návrhové komise po skončení jednání shromáždění delegátů zapisovatelce.

### **Čl. 14**

#### **Volební komise**

1. Shromáždění delegátů volí volební komisi. Volební komise zajišťuje volby členů představenstva družstva a kontrolní komise a jejich náhradníků, v průběhu volebního období zajišťuje doplňující volby do těchto orgánů. Volební komise se při své činnosti řídí volebním řádem.

## **ČÁST IV.**

### **Představenstvo**

### **Čl. 15**

1. Představenstvo je kolektivní orgán, za nějž jedná předseda nebo místopředseda, případně jiný pověřený člen představenstva.
2. Návrh programu jednání schůze představenstva stanoví předseda představenstva v souladu s plánem práce představenstva. Členové představenstva mohou předkládat návrhy na doplnění programu jednání schůze. Schůzi představenstva svolává předseda představenstva podle plánu práce nebo podle potřeby, zpravidla jednou za měsíc.
3. Schůzi řídí předseda představenstva a v jeho nepřítomnosti některý z místopředsedů představenstva. V případě nepřítomnosti předsedy a místopředsedů svolává a schůzi řídí pověřený člen představenstva.
4. Představenstvo projednává záležitosti družstva převážně na základě písemných podkladů. Jejich rozsah je určen povahou předkládaných zpráv a návrhů. K projednávaným záležitostem referuje a návrh usnesení předkládá ten člen představenstva, který záležitost překládá k projednání.
5. Písemné zprávy a návrhy podepisují člen představenstva, který je předkládá, a zpracovatel.
6. Písemné podklady pro jednání představenstva se členům představenstva, popř. dalším účastníkům schůze předkládají tak, aby se s nimi mohli včas seznámit.
7. Člen kontrolní komise k tomu pověřený má právo zúčastnit se jednání představenstva. O každém jednání představenstva musí představenstvo kontrolní komisi předem informovat.



8. Diskusi řídí předsedající. Členové představenstva mají právo vznášet dotazy a věcné připomínky, projednávat rozборы a návrhy řešení, žádat doplnění a vysvětlení a předkládat doplňující a pozměňující návrhy. Předsedající je oprávněn ukončit diskusi, jestliže by její pokračování bylo neúčelné. Je-li třeba na základě diskuse změnit návrh usnesení, shrne předsedající výsledky diskuse a formuluje nový návrh usnesení. Poté dá o návrhu usnesení hlasovat. Hlasuje se zdvižením ruky. Každý člen představenstva může požádat, aby se o jednotlivých bodech návrhu usnesení hlasovalo odděleně.
9. V souladu s § 709 odst. 2 zákona o obchodních korporacích, bude zaznamenáno, zda hlasoval člen představenstva pro, proti, či se zdržel hlasování.
10. Nesouhlasí-li člen představenstva s přijatým usnesením, má právo požadovat, aby jeho odlišný názor byl uveden do zápisu.
11. Ve výjimečných případech je možné přijmout usnesení zvláštním způsobem hlasování nepřítomných osob (prostřednictvím e-mailu, per rollam) mimo zasedání představenstva, pokud s tím souhlasí všichni členové představenstva. Hlasující se pak pro tento případ považují za přítomné. Rozhodování per rollam se řídí § 652 a násl. zákona o obchodních korporacích.

## **ČÁST V. Kontrolní komise**

### **Čl. 16**

1. Schůze kontrolní komise se koná podle potřeby, nejméně však jednou za dva měsíce.
2. Návrh programu schůze kontrolní komise stanoví její předseda v souladu s plánem práce komise. Členové komise mohou předkládat návrhy na doplnění programu schůze.
3. Schůzi kontrolní komise svolává a řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda, případně pověřený člen kontrolní komise.
4. Podklady pro jednání kontrolní komise, zejména zprávy o vykonaných prověrkách, kontrolách a revizích, jakož i návrhy na opatření, připravují a komisi ve stanovených lhůtách předkládají pověření členové komise, kteří také komisi informují o průběhu prověrek, kontrol a revizí.
5. Předkládané zprávy o prověrkách, kontrolách a revizích obsahují zejména:
  - a) předmět prověrky, kontroly nebo revize,
  - b) souhrnná zjištění o nedostacích a jejich příčinách, s uvedením odpovědných osob,
  - c) návrh na přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků.
6. O návrhu na opatření k odstranění zjištěných nedostatků rozhoduje kontrolní komise usnesením. Usnesení předkládá představenstvu.

Ve výjimečných případech je možné přijmout usnesení zvláštním způsobem hlasování nepřítomných osob (per rollam nebo e-mailem) mimo zasedání kontrolní komise, pokud s tím souhlasí všichni členové komise. Hlasující se pak pro tento případ považují za přítomné. Rozhodování per rollam se řídí § 652 a násl. zákona o obchodních korporacích.
7. Neprijme-li představenstvo návrh kontrolní komise na opatření k odstranění zjištěných nedostatků, kterými dochází k závažnému porušení obecně závazných právních předpisů nebo stanov družstva, nebo neplní-li představenstvo přijatá opatření k odstranění takových nedostatků, je kontrolní komise oprávněna požádat o svolání shromáždění delegátů. O svolání shromáždění delegátů požádá kontrolní komise představenstvo také v případech, kdy zjistí, že družstvu z činnosti nebo nečinnosti představenstva hrozí majetková újma.
8. Za kontrolní komisi jedná a podepisuje předseda kontrolní komise. V době nepřítomnosti předsedy jej v plném rozsahu zastupuje místopředseda komise.

## **ČÁST VI. Závěrečná ustanovení**

### **Čl. 17**

1. Jednací a volební řád MÍR, stavební bytové družstvo ze dne 1. 11. 2005 se ruší.
2. Tento Jednací řád MÍR, stavební bytové družstvo byl přijat shromážděním delegátů dne 20. 10. 2014 a nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2015, ve znění změn a doplňků, přijatých shromážděním delegátů dne 27. 6. 2016.

# VOLEBNÍ ŘÁD

## OBSAH

### ČÁST I.

Úvodní ustanovení .....	2
Volební právo .....	2

### ČÁST II.

Volby představenstva a kontrolní komise .....	2
Navrhování kandidátů .....	2-3
Volební komise .....	3
Představení kandidátů do voleného orgánu .....	3
Volby .....	3
Průběh voleb .....	3-4
Výsledky voleb .....	4

### Část III.

Volba předsedy a místopředsedů představenstva .....	4-5
---	-----

### Část IV.

Volba předsedy a místopředsedy kontrolní komise .....	5
---	---

### Část V.

Závěrečná ustanovení .....	5
----------------------------	---

## **ČÁST I.**

### **Úvodní ustanovení**

#### **Čl. 1**

1. Volební řád upravuje postup při volbě a ustavení představenstva a kontrolní komise. Členy představenstva, členy kontrolní komise a náhradníky do těchto orgánů družstva volí nejvyšší orgán družstva – shromáždění delegátů.

#### **Čl. 2**

##### **Volební právo**

1. Právo volit členy představenstva, členy kontrolní komise a náhradníky do těchto orgánů mají delegáti, kteří mají v den konání voleb ověřený platný mandát. Právo volit předsedu představenstva nebo předsedu kontrolní komise a místopředsedy mají všichni členové orgánu, ve kterém volba probíhá.

## **ČÁST II.**

### **Volby představenstva a kontrolní komise**

#### **Čl. 3**

1. Členem představenstva nebo členem kontrolní komise může být pouze člen družstva starší 18 let, ve smyslu ustanovení živnostenského zákona bezúhonný, který plní řádně a včas členské povinnosti uvedené ve stanovách družstva, splňuje podmínky ve smyslu § 6 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, a není u něj dána překážka výkonu funkce ve smyslu § 710 a § 722 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích.
2. Člen představenstva nebo kontrolní komise musí splňovat podmínky pro výkon funkce orgánu družstva ve smyslu § 46 odst. 2 zákona o obchodních korporacích.
3. Překážkou funkce člena představenstva nebo kontrolní komise je vedení insolvenčního řízení nebo řízení podle § 63 až § 65 zákona o obchodních korporacích ohledně majetku toho, kdo se má stát členem těchto orgánů, nebo majetku obchodní korporace, v níž za poslední tři roky působil jako člen orgánu.

#### **Čl. 4**

##### **Navrhování kandidátů**

1. Návrh na kandidáta do představenstva a kontrolní komise může podat představenstvo, kontrolní komise, samospráva nebo člen družstva. Návrh musí obsahovat:
  - a) jméno a příjmení navrhovatele,
  - b) jméno a příjmení navrhovaného kandidáta,
  - c) věk, bydliště, povolání,
  - d) orgán, do kterého je navrhován,
  - e) stručné zdůvodnění návrhu,
  - f) podpis navrhovatele,
  - g) písemný souhlas navrhovaného člena s kandidaturou, písemný souhlas se zveřejněním jeho osobních údajů v souvislosti s volbou a čestné prohlášení, že splňuje podmínky dle čl. 3 tohoto volebního řádu.
2. O termínu konání shromáždění delegátů, na kterém proběhnou volby členů představenstva nebo kontrolní komise budou členové družstva informováni vydáním družstevního informačního zpravodaje, prostřednictvím informační desky a na internetových stránkách družstva, a to minimálně 90 kalendářních dnů předem.
3. Podávat návrhy na kandidáty do představenstva a kontrolní komise je možné jen do třiceti kalendářních dnů před konáním shromáždění delegátů, na kterém proběhnou volby do představenstva a kontrolní komise. Lhůta pro podání návrhu je zachována, jestliže návrh byl poslední den lhůty podán na poštu.
4. Po uplynutí lhůty stanovené k navrhování kandidátů ověří pověřený zaměstnanec družstva osobní údaje kandidátů a jejich navrhovatelů, splnění podmínky trvání jejich členství v družstvu, plnění členských povinností kandidátů, a splnění podmínek dle čl. 3 tohoto

volebního řádu. Poté jsou návrhy postoupeny představenstvu. Představenstvo zajistí předání seznamu kandidátů všem delegátům v podkladových materiálech na shromáždění delegátů. O vyřazení kandidáta ze seznamu kandidátů, rozhoduje shromáždění delegátů na návrh jakéhokoli delegáta nebo kontrolní komise.

## **Čl. 5**

### **Volební komise**

1. Volební komisi k zajištění voleb členů představenstva a kontrolní komise a jejich náhradníků, a v průběhu volebního období k zajištění doplňovacích voleb do těchto orgánů, volí shromáždění delegátů z řad delegátů. Návrh na počet členů volební komise a její složení předkládá osoba pověřená řízením shromáždění delegátů. Po svém zvolení se komise ujímá funkce a ze svého středu si zvolí předsedu (mluvčího).
2. Volební komise odpovídá za řádný průběh voleb. Při své činnosti se řídí tímto volebním řádem.
3. Členem volební komise nemůže být kandidát do představenstva a do kontrolní komise, ani člen stávajícího představenstva a kontrolní komise.

## **Čl. 6**

### **Představení kandidátů do voleného orgánu**

1. Předseda volební komise seznámí shromáždění delegátů s jednotlivými kandidáty do představenstva a kontrolní komise, a jednotlivé kandidáty představí.
2. Navržení kandidáti, v pořadí jak jsou uvedeni na kandidátní listině, mohou využít svého práva a mohou se ještě osobně představit shromáždění delegátů. Vystoupení kandidáta je limitováno délkou 3 minut.
3. Delegáti mají možnost vznést faktickou poznámku k jednotlivým kandidátům.
4. Nejpozději při svém vystoupení v rámci představování kandidátů může kandidát svoji kandidaturu stáhnout.

## **Čl. 7**

### **Volby**

1. Volby řídí volební komise.
2. Volby se konají manuálně nebo elektronicky. Shromáždění delegátů rozhodne o způsobu volby členů voleného orgánu. Volby se uskutečňují veřejným hlasováním, pokud shromáždění delegátů nerozhodne o tajném hlasování.
3. Představenstvo zajistí podmínky pro činnost volební komise a učiní vhodná organizační opatření k řádnému průběhu voleb.
4. Pro manuální volební akt musí být zajištěno:
  - a) potřebné množství kandidátních listin s vyznačením data konání voleb, označených razítkem družstva a opatřených podpisy dvou členů představenstva družstva,
  - b) volební schránka,
  - c) prostor vyhrazený pro činnost volební komise,
  - d) prostor oddělený plentou pro případ tajných voleb.
5. Vydání kandidátních listin delegátům, jejichž mandát byl ověřen, je volební komisí dokladováno v protokolu o volbách.
6. Před zahájením voleb se volební komise přesvědčí o bezvadném stavu volební schránky, uzavře ji a zapečetí.
7. Pro elektronický volební akt musí být zajištěno funkční elektronické zařízení, které umožní zobrazení výsledků hlasování a jejich kontrolu ihned po ukončení volby.

## **Čl. 8**

### **Průběh voleb**

1. Při manuální veřejné volbě delegát hlasuje vhozením označené kandidátní listiny (s uvedením čísla samosprávy, které musí být totožné s číslem zasedacího pořádku) do zapečetěné volební schránky. Při tajném manuálním hlasování delegát odevzdá kandidátní listinu bez označení číslem samosprávy.

2. Při elektronické veřejné volbě se hlasuje pomocí hlasovacího zařízení.
3. Delegát volí osobně, zastoupení při volbě není přípustné.
4. Po provedení vlastní volby volební komise odpečetí volební schránku, vyřadí neplatné kandidátní listiny, seřadí odevzdané kandidátní listiny podle čísel samospráv a předá je ke zpracování výpočetní technikou; na toto zpracování volební komise dohlíží. Po ukončení sčítání hlasů jsou všechny kandidátní listiny uloženy do obálky, zapečetěny a předány předsedovi volební komise, který zabezpečí jejich archivaci.
5. Po provedeném zjištění výsledku voleb sepíše volební komise zápis, který podepisují všichni členové volební komise. V zápise o volbách musí být uvedeny tyto skutečnosti:
  - a) doba počátku a ukončení hlasování (volby),
  - b) celkový počet delegátů zapsaných do seznamu delegátů,
  - c) počet delegátů, kterým byly vydány hlasovací lístky (kandidátní listiny),
  - d) počet delegátů, kteří se zúčastnili hlasování (volby),
  - e) počet hlasů pro jednotlivé kandidáty,
  - f) počet neplatných hlasovacích lístků (kandidátních listin),
  - g) záznam o rozhodnutí volební komise ve sporných případech.
6. Předseda volební komise seznámí shromáždění delegátů s obsahem zápisu a vyhlásí výsledky voleb.

## **Čl. 9**

### **Výsledky voleb**

1. Členem představenstva nebo kontrolní komise (dále jen "člen voleného orgánu") je zvolen ten kandidát, který obdržel nadpoloviční většinu hlasů přítomných delegátů.
2. Pokud bude zvoleno představenstvo nebo kontrolní komise v počtu členů určeném stanovami družstva, a nadpoloviční většinu hlasů přítomných delegátů získají také další kandidáti, stávají se tito kandidáti zvolenými náhradníky členů voleného orgánu. Pořadí náhradníků do představenstva nebo kontrolní komise je stanoveno počtem získaných hlasů. Mandát náhradníka automaticky trvá do dalších řádných nebo mimořádných voleb do příslušného orgánu.
3. Nedojde-li v prvním kole voleb ke zvolení členů představenstva v počtu členů určeném stanovami družstva, shromáždění delegátů volí zbývající členy představenstva do potřebného počtu v dalších dvou kolech voleb, následujících bezprostředně po kolech předchozích. Není-li představenstvo v potřebném počtu zvoleno ani ve třetím kole, proběhnou nové volby za účelem doplnění potřebného počtu členů představenstva (podle čl. 4 volebního řádu na shromáždění delegátů, svolaném podle čl. 41 stanov).
4. Nedojde-li v prvním kole ke zvolení členů kontrolní komise v počtu členů určeném stanovami družstva, shromáždění delegátů volí zbývající členy kontrolní komise do potřebného počtu v dalších dvou kolech voleb, následujících bezprostředně po kolech předchozích. Není-li kontrolní komise v potřebném počtu zvolena ani ve třetím kole, proběhnou nové volby za účelem doplnění potřebného počtu členů kontrolní komise (podle čl. 4 volebního řádu na shromáždění delegátů, svolaném podle čl. 41 stanov).
5. Do druhého kola voleb, resp. do dalších kol, postupují ti kandidáti, kteří nezískali nadpoloviční většinu hlasů přítomných delegátů ke svému zvolení, v pořadí podle počtu získaných hlasů. Na kandidátní listinu druhého kola, resp. dalších kol voleb, jsou zařazeni kandidáti v počtu odpovídajícím maximálně dvojnásobku volitelných míst, a v pořadí podle nejvyššího počtu hlasů získaných v prvním, resp. předchozím kole voleb.
6. Při získání stejného počtu hlasů bude o pořadí kandidátů veřejně hlasovat shromáždění delegátů.
7. V případě, že počet členů představenstva nebo kontrolní komise v průběhu volebního období i po doplnění zvolenými náhradníky klesne pod počet určený stanovami družstva, představenstvo zajistí na nejbližším shromáždění delegátů doplňující volby do příslušného orgánu.

## **ČÁST III.**

### **Volba předsedy a místopředsedů představenstva**

#### **Čl. 10**

1. Představenstvo na návrh nejstaršího člena představenstva, který řídí první ustavující schůzi, volí ze svého středu předsedu, který je zvolen, získá-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů představenstva. O průběhu a výsledcích voleb se pořizuje zápis.
2. Na návrh předsedy představenstva pak představenstvo volí dva místopředsedy představenstva. Do funkce místopředsedů představenstva jsou zvoleni kandidáti, kteří obdrželi nadpoloviční většinu hlasů všech členů představenstva.
3. Ředitel družstva může být zvolen členem představenstva, nesmí být však zvolen předsedou nebo místopředsedou tohoto orgánu. Předsedou představenstva může být zvolen až po odvolání z funkce ředitele družstva.

#### **ČÁST IV.**

##### **Volba předsedy a místopředsedy kontrolní komise**

#### **Čl. 11**

1. Kontrolní komise na návrh nejstaršího člena komise, který řídí první ustavující schůzi, volí ze svého středu předsedu, který je zvolen, získá-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů kontrolní komise. O průběhu a výsledcích voleb se pořizuje zápis.
2. Na návrh předsedy kontrolní komise pak kontrolní komise volí místopředsedu kontrolní komise. Do funkce místopředsedy kontrolní komise je zvolen kandidát, který obdržel nadpoloviční většinu hlasů všech členů kontrolní komise.
3. Ředitel družstva nemůže být zvolen členem kontrolní komise.

#### **ČÁST V.**

##### **Závěrečná ustanovení**

#### **Čl. 12**

1. Jednací a volební řád MÍR, stavební bytové družstvo ze dne 1. 11. 2005 se ruší.
2. Tento Volební řád MÍR, stavební bytové družstvo byl přijat shromážděním delegátů dne 20. 10. 2014 a nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2015, ve znění změn a doplňků, přijatých shromážděním delegátů dne 23. 11. 2015 a 27. 6. 2016.